

## 保全安全管理講習 修了証の再発行依頼書

1. 目的 保全安全管理講習 修了証の再発行
2. 受講時期 受講年度を記載し、どちらかを○で囲んでください。  
〔 〕年度 【夏期】 ・ 【冬期】
3. 依頼理由 どちらかを○で囲んでください。  
A\_紛失 B\_記載内容が異なっている(注)
4. 氏名 \_\_\_\_\_
5. 送付先住所 (〒 - )  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
会社名 (ご自宅の場合は記入不要)  
電話番号 - - (日中、連絡可能な連絡先)
6. 本人確認

### 一貼り付け欄一

本欄に、ご本人様が確認できる証明証(運転免許証、パスポートなどの公的書類1点)の  
コピーを貼り付けてください。

本個人情報の取扱いは、本人確認の目的にのみ利用させていただきます。

また、本依頼書・本人確認証明書コピーはお返しいたしませんので、ご了承ください。

再発行手数料2,000円を同封のうえ、現金書留郵便で郵送してください。切手・印紙による納付は  
受けません。

(注)記載内容が異なっており、かつ受講日から1年以内の方については、無料で再発行い  
たします。詳しくはお問い合わせください。

### 【送付先】

〒106-0047 東京都港区南麻布2-11-10 OJビル2階  
公益財団法人高速道路調査会 事業部 共創事業課  
TEL:03-6436-2090